



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O

MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION NACIONAL DE FORMACION INICIAL DOCENTE
DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN CUSCO

	INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGOGICA PRIVADA SANTA ANA	CODIGO /D-PE-004
	SISTEMA DE GESTION DE ORGANIZACIONES EDUCATIVAS ISO21001-2018	Versión: 003 -MARZO 2022
	PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022 PROGRAMAS DE ESTUDIO DE EDUCACION INICIAL, EDUCACION PRIMARIA, EDUCACION FISICA Y EDUCACION SECUNDARIA ESPECIALIDAD MATEMATICA Y COMUNICACION	Página: Pagina 1 de 67 RESOLUCIÓN DE APROBACION R.D Nº 063-2022-GEREDU-C/IESPP-SA-Q/D



PLAN ANUAL DE TRABAJO 2022

EN EL MARCO DEL TRÁNSITO A CONVERSIÓN EN ESCUELA DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGOGICA PRIVADA, LEY Nº 30512, LEY DE INSTITUTOS Y ESCUELAS DE EDUCACIÓN SUPERIOR Y DE LA CARRERA PÚBLICA DE SUS DOCENTES

Elaboración y fecha	Revisión y fecha:	Aprobación y fecha
Comisión de Plan Anual de Trabajo de la EESPPSA	Responsable Alta Dirección Prof. JORGE MARIN ORMACHEA	Dirección General Prof. JUAN ARREDONDO ARENAS
FEBRERO DE 2022	02 DE MARZO DE 2022	03 DE MARZO DE 2022

MODELO SANTA ANA “TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE”

@iesppsantaana
 <http://iesppsantaana.edu.pe>
 @iesppsantaana
 iespsantana@gmail.com

SANTA ANA - LA CONVENCION - CUSCO



PERÚ

Ministerio
de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. N° 23-94-ED / R.D. N° 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



«Año del Fortalecimiento de la Soberanía Nacional»

RESOLUCIÓN DIRECTORAL N° 007-2022-GEREDU-C/IESPP-SA-Q/D

Quillabamba, 03 de Marzo del 2022

Visto, el acta de fecha 05 de febrero del año 2022 presentado por el comité de calidad y revisado por el Responsable de Alta Dirección con fecha 01 de marzo del año 2022; del Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado “SANTA ANA”; reformulado y actualizado por todos los miembros de la institución: Responsable de Alta Dirección, Comité de Calidad, Docentes Formadores, Administrativos, estudiantes, y aprobados en asamblea general del Consejo Institucional, en cumplimiento de los planes de mejora institucional para el proceso de Licenciamiento; y demás antecedentes que se adjuntan;

CONSIDERANDO:

Que, el Plan Anual de Trabajo (PAT), ha sido elaborado participativamente, teniendo en cuenta los lineamientos que establece la Ley N° 30512 “Ley de institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes” y su Reglamento aprobado mediante Decreto Supremo N° 010-2017-MINEDU. Que garantiza la organización y régimen de gobierno, el funcionamiento, al establecer lineamientos concretos y precisos en el desarrollo educativo.

Que, la Resolución Viceministerial N° 082-2019-MINEDU, y las disposiciones del Centro Nacional de Planeamiento Estratégico y la Secretaría de Gestión Pública de la Presidencia de Consejo de Ministros. Establece orientar su funcionamiento y brindar un servicio formativo de calidad para la formación de profesionales con las competencias pedagógicas que requiere el país.

En uso de las facultades otorgadas por la Ley de Institutos-30512, ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la carrera pública de sus docentes, D.S N°010-2017-MINEDU, Ley N° 28044, Ley General de Educación y su Reglamento, Ley N° 29719, ley que promueve convivencia sin violencia en instituciones educativas, Ley N° 27444 Procedimiento Administrativo General, Ley N°28740 ley que aprueba a nivel Nacional la Certificación y Acreditación a Instituciones de Educación Superior No Universitaria, Otorga la Acreditación Institucional al Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado Santa Ana, región Cusco, D.S. N° 004-2010-ED, Reglamento General de los Institutos de Educación Superior Documentos de Gestión; R.M. N° 216-2017-MINEDU; Resolución Ministerial N° 570-2018-MINEDU, crea el modelo de Servicio Educativo para las Escuelas de Educación Superior Pedagógica, Resolución Ministerial N° 082-2019-MINEDU, Norma Internacional de Calidad ISO 21001-2018-SGOE, Resolución Ministerial N° 441-2019- MINEDU, aprueba los Lineamientos Académicos General para las Escuelas de Educación Superior Pedagógica Públicas y Privada, Proyecto Educativo Institucional y demás documentos normativos vigente,

Que, es política del Instituto Educación Superior Pedagógico Privado “Santa Ana” el trabajo con una organización sólida y Liderazgo compartido,





PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

con un compromiso de servicio, para mejorar la calidad de la Formación Profesional Pedagógica bajo el MODELO SANTA ANA "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE". Contando con la aprobación de los integrantes de la asamblea, y en uso de las facultades conferidas por la normatividad mencionada;

SE RESUELVE:

Primero.- APROBAR; el Instrumento de Gestión Plan Anual de Trabajo 2022 del Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "SANTA ANA", el mismo tendrá vigencia a partir de la fecha hasta 31 de diciembre del 2022.

Segundo. - hacer de conocimiento de la DIFOID, GEREDU-C, Responsable de Alta Dirección, Jefe de Unidad, Jefe de Área Académica, e interesados para su cumplimiento de todos los lineamientos del Instrumento de Gestión aprobado.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y ELÉVESE


INSTITUTO DE EDUCACIÓN SUPERIOR PEDAGÓGICO PRIVADO
"SANTA ANA" - QUILLABAMBA
Juan C. Arredondo Arenas
DIRECTOR - PROMOTOR



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio
de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



ÍNDICE

- I. DATOS GENERALES
 - 1.1. Datos Generales
 - Nuestra historia institucional
 - Equipo institucional
 - Bases Legales
- II. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PEI IESPP “SANTA ANA”
 - 2.1. Objetivos Estratégicos
- III. LÍNEAS ESTRATÉGICAS Y METAS MULTIANUALES
 - 3.1. Líneas Estratégicas Y Metas Multianuales
- IV. PLAN DE ACTIVIDADES PRIORIZADAS 2022
 - 4.1. Plan de Actividades Priorizadas para el 2022
- V. MONITOREO Y EVALUACIÓN
 - 5.1. Monitoreo y Evaluación
- VI. ANEXOS



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio
de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



PRESENTACIÓN

El presente Plan Anual de Trabajo 2022 del Instituto de Educación Superior Pedagógica Privada “SANTA ANA” en su tránsito a la adecuación de Escuela, ha sido elaborado en el marco de las disposiciones para la elaboración de los Instrumentos de Gestión en Educación Superior Pedagógica emanadas por el Ministerio de Educación en la Resolución Viceministerial N° 082 – 2019 - MINEDU, De este modo se busca garantizar un alineamiento a los objetivos estratégicos, líneas estratégicas y acciones estratégicas del PEI orientados a garantizar y mejorar el logro de los aprendizajes de los estudiantes como elemento central de la calidad educativa en el marco del Modelo de Servicio Educativo.

La Dirección General, el responsable de la Alta Dirección y la comisión encargada de la elaboración del PAT – 2022, ha convocado a los grupos de interés institucional para la construcción del presente instrumento de gestión de manera participativa para asegurar las condiciones básicas de calidad que aseguren una adecuada prestación del servicio educativo, tomado en consideración la realidad del contexto en la que está inmerso la Escuela de Educación Superior Pedagógica Privada “SANTA ANA”, de manera que se reconozcan las características del entorno en el que venimos desarrollando nuestras actividades y avalen el presente documento de gestión en función al MODELO SANTA ANA “TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE” y nuestra experiencia lograda en el proceso de Acreditación y Post Acreditación Institucional y como parte de nuestra Mejora Continua.

El presente Plan Anual de Trabajo es un instrumento de gestión operativo que concreta la gestión del año lectivo 2022 de la Escuela de Educación Superior Pedagógica Privada “SANTA ANA”. En este documento se definen las actividades que responden a las líneas estratégicas establecidas en el PEI para lograr los resultados esperados, se previenen los recursos necesarios para su implementación y cumplimiento. En su estructura se ha seguido las recomendaciones técnicas comprendidas en la RV N° 082 – 2019 – MINEDU y Lineamientos Académicos Generales para las Escuelas de Educación Superior Pedagógica Públicas y Privadas como todo documento de gestión estará en permanente evaluación a fin de ir afinando algunas debilidades que pueda contener. De igual modo para la caracterización de procesos se está tomando en cuenta el proceso de implementación de la Norma ISO21001-2018 SGOE en nuestra Institución, con la finalidad de que en un futuro inmediato podamos lograr nuestra certificación ISO 210001 -2018



Alta Dirección y Comité de Calidad Institucional.



PERÚ

Ministerio
de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

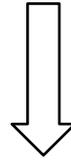
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O

CAPITULO I



DATOS GENERALES





PERÚ

Ministerio
de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. N° 23-94-ED / R.D. N° 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



I. DATOS GENERALES, FINES Y NATURALEZA DE LA INSTITUCIÓN

Instituto de Educación Superior Pedagógica Privada “Santa Ana”,

Documento de creación y autorización.

- D.S. N° 023-94-ED

Acreditación Institucional.

- RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DEL CONSEJO DIRECTIVO AD HOC N° 265-2017-SINEACE/CDAH-P

Post Acreditación Institucional.

- OFICIO N°000111-2019-SINEACE/P-DEA-IEES CON FECHA 13 DE MAYO DEL 2019 SEGUIMIENTO DE POST ACREDITACIÓN

Adecuación Institucional.

- Constancia de adecuación N° 097- DIGETP-MINEDU-2011

Revalidación.

- RESOLUCION DIRECTORAL N° 00060-2020-MINEDU/VMGP/DIGEDD/DIFOID

Reconocimiento Institucional.

- Resolución Directoral N° 0070 DRE-C/2018: “MAESTRO POR SU EXCELENCIA EN LA REGION CUSCO”
- MUNICIPIO PROVINCIAL DE LA CONVENCION – ACUERDO DE CONCEJO N°126-2019-MPLC: Condecoración “MEDALLA DE LA PROVINCIA” por su reconocida labor Educativa que le ha permitido obtener la Acreditación

SUNARP.

- Registros públicos partida registral: N° 11003429.

Tipo de Gestión: Gestión Privado

Programas de Estudios:

- Educación Inicial: R.D N° 004-98-ED
- Educación Física: R.D N° 004-98-ED



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado
"SANTA ANA"

D. S. N° 23-94-ED / R.D. N° 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



- Educación Primaria: R.D N° 0083-2019-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DIFOID
- Educación Secundaria: Especialidad Comunicación: R.D N° 0069-2019-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DIFOID
- Educación Secundaria: Especialidad Matemática: R.D N° 0069-2019-MINEDU/VMGP-DIGEDD-DIFOID

Dependencia:

- Ministerio de Educación
- Dirección de Formación Inicial Docente (DIFOID)
- Dirección Regional de Educación Cusco

Ubicación geográfica:

- Dirección : Psje. Jorge Basadre N° 123
- Distrito : Santa Ana
- Provincia : La Convención
- Región : Cusco

Generalidades:

- Turno : Mañana - Tarde
- Código Modular: 0933242
- Código de local: 160927
- RUC : 20527749426.
- Teléfonos : 084-282047 / 954968282 / 945 883 554
- E-mail : iespsantana@gmail.com
iespt_santana@hotmail.com
- Página web : www.eesppsantaana.edu.pe
- Facebook : PEDAGOGICO PRIVADO SANTA ANA



COORDENADAS UTM:

CUADRO CONSOLIDADO DE COORDENADAS UTM				
VERTICE	ESTE	NORTE	DE - AL	DISTANCIA
V-1	X=750801.1957	Y=8576476.9535	1 A 2	35.10
V-2	X=750792.7095	Y=8576511.0122	2 A 3	33.25
V-3	X=750824.9730	Y=8576519.0512	3 A 4	35.10
V-4	X=750833.4593	Y=8576484.9925	4 A 1	33.25
PERIMETRO TOTAL				136.70

Metas de Atención: 24 Secciones

A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



1.2. Nuestra Historia Institucional:

La Idea de crear el Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado “Santa Ana”, para la ciudad de Quillabamba, Provincia de La Convención se remonta al año 1992 cuando se empezó a pergeñar y plasmarlo en un Proyecto Educativo; dos largos años de arduo trabajo y espera hasta que por fin casi pasando el medio año de julio de 1994 se hizo realidad el Proyecto PEDAGOGICO SANTA ANA; a mérito del Decreto Supremo N° 023-94-ED de fecha 22 de julio de 1994 firmado en Palacio de Gobierno por el entonces Presidente de la República del Perú Ing. Alberto Fujimori y publicado en el Diario “El Peruano” el 26 de julio de 1994 del mismo año autorizando el funcionamiento y creación del INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGÓGICO PRIVADO “SANTA ANA”, con la única Especialidad de Educación Primaria y reconociendo como Director Promotor al Prof. Juan Crisóstomo Arredondo Arena.

Así mismo con fecha 12 de enero del año 1998 se emite la R.D. N° 004-98-ED del Ministerio de Educación autorizando la creación de tres nuevos títulos de Profesor de Educación Inicial, Profesor de Educación Física y Profesor de Educación Secundaria Especialidad de Lengua y Literatura.

Para el año 2010 el Instituto de Educación Superior Pedagógico logra adecuarse al nuevo sistema Educativo, aprobado por R.M. N°023-2010-ED; logrando la Constancia de Adecuación N° 097.

Así mismo para el año 2016 bajo un arduo trabajo, el 24 de mayo del mismo año, con la R.D. N°265-2016-MINEDU, se aprueba la REVALIDACIÓN del INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGÓGICO PRIVADO “SANTA ANA”, es entonces cuando nacen los nuevos retos y se asumen nuevos compromisos en Pro de la Calidad Educativa y especialmente en la Formación Inicial docente y comenzamos el proceso de Acreditación que es impulsado desde el MINISTERIO DE EDUCACIÓN a nivel nacional para todos los Institutos de formación Pedagógica mediante el SINEACE (El Sistema Nacional de Evaluación, Acreditación y Certificación de la Calidad Educativa).

Es así que el INSTITUTO DE EDUCACION SUPERIOR PEDAGÓGICO PRIVADO “SANTA ANA” en su XXIV Aniversario de creación logra la ansiada ACREDITACION INSTITUCIONAL aprobando la evaluación de los 72 estándares de calidad, para nuestra satisfacción y de la Provincia de La Convención como la única Institución Acreditada en la Región Cusco; en la actualidad venimos festejando también el Aniversario Institucional y Provincial con el logro de nuestra POST ACREDITACION demostrando que vivimos un proceso de mejora continua con CALIDAD y CALIDEZ y nos encontramos en el camino de la EXCELENCIA como lo pudo corroborar el especialista de SINEACE encargado de la fiscalización y supervisión de la ACREDITACION de nuestra INSTITUCION el día 23 de mayo del presente año , al finalizar este proceso SINEACE reconoce como nuestra Institución forja y desarrolla Calidad para el otorgamiento de grados como el de Bachillerato y el Título Profesional y/o la correspondiente Licenciatura.

Finalmente el 25 de julio del 2019 fuimos reconocidos por la Municipalidad Provincial La Convención con la MEDALLA DE LA PROVINCIA y como un justo homenaje por las BODAS DE PLATA. Hoy vamos camino a nuestra conversión en Escuela de Educación Superior Pedagógica Privada “Santa Ana”,



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



1.3. Documentos de Funcionamiento Institucional:

DOCUMENTOS DE FUNCIONAMIENTO INSTITUCIONAL	
Documentos	Resolución de Creación: Decreto Supremo Nº 23-94-ED.
	Resolución de Revalidación: RD Nº 00060-2020-MINEDU/VMGP/DIGEDD/DIFOID.
	Acreditación Institucional: Resolución de Presidencia del Consejo Directivo Ad Hoc Nº 265-2017-SINEACE/CDAH-P.
	Informe de Pos Acreditación: Nº 000096-2019-SINEACE/P-DEA-IEES-
	Constancia de Adecuación Institucional Nº 097 de fecha 28 de diciembre de 2011.
	Ley Nº 30512, ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus docentes
	Ley Nº 30220, ley universitaria y sus modificatorias
	Ley Nº 30035, ley que regula el repositorio nacional digital de ciencia, tecnología e innovación de acceso abierto
	Ley Nº 29719, ley que promueve la convivencia sin violencia en las instituciones Educativas
	Ley Nº 27444 Procedimiento Administrativo General
	Ley Nº 27705, ley que crea el Registro de Trabajos de Investigación y Proyectos para Optar Grados Académicos y Títulos Universitarios
	Decreto Supremo Nº 017-2012-ED, que aprueba la Política Nacional de Educación Ambiental
	Resolución Ministerial Nº441-2019-MINEDU, que aprueba los lineamientos Académicos Generales para las Escuelas de Educación Superior Pedagógica Públicas y Privadas
	Resolución viceministerial Nº 082-2019-MINEDU, que aprueba la Norma Técnica denominada “Disposiciones para la Elaboración de los Instrumentos de Gestión de las Escuelas de Educación Superior Pedagógico
Resolución de Consejo Directivo Nº 009-2015-SUNEDU/CD, que aprueba el Reglamento del Registro Nacional de Grados y Títulos y Resolución del Consejo Directivo Nº 038-2016-SUNEDU/CD, Nº 099-2017-SUNEDU/CD y Nº 155-2018-SUNEDU/CD, que aprueba sus modificatorias.	



DOCUMENTOS QUE AUTORIZAN LAS CARRERAS PROFESIONALES ACREDITAR	
Documentos	Resolución Directoral Nº 004-98-ED del 12 de enero 1998 creación de los nuevos títulos de: Educación Inicial y Educación Física.
	Resolución Directoral Nº 00069-2019-MINEDU del 17 de julio de 2019 Autorización para el funcionamiento de las Carreras Profesionales de Educación Secundaria Especialidad Matemática y Educación Secundaria Especialidad de Comunicación.
	Resolución Directoral Nº 00083-2019-MINEDU del 16 de septiembre de 2019 Autorización para el funcionamiento de la Carrera Profesional de Educación Primaria.

LEMA INSTITUCIONAL DE LICENCIAMIENTO

CON FE, VALOR Y ENTUSIASMO...LOGRAREMOS NUESTRO LICENCIAMIENTO

A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



MODELO INSTITUCIONAL	MODELO SANTA ANA “TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE”
LEMA INSTITUCIONAL	“PEDAGOGICO SANTA ANA...MAS QUE LA UNIVERSIDAD”

NORMA INTERNACIONAL DE CALIDAD: ISO 21001-2018 SGOE

1.4. Equipo de Colaboradores del IESPP “SANTA ANA”

- **PROMOTORA/DIRECTOR GENERAL:** JUAN CRISOSTOMO ARREDONDO ARENAS
- **RESPONSABLE DE ALTA DIRECCIÓN:** JORGE MARIN ORMACHEA
- **UNIDAD ACADÉMICA:** ELIANA VASQUEZ CARBAJAL
- **SECRETARIA:** JAQUELIN VANESA LOPEZ CANDIA
- **AREA ACADÉMICA DE INICIAL:** ESTER MARIBEL ZAVALA CACERES
- **COORD. AREA DE PRACTICA E INVESTIGACION INICIAL:** CARMEN GONZALES SOSA
- **AREA ACADÉMICA DE SECUNDARIA:** EDGAR OCHOA GUILLEN
- **COMUNICACIÓN:** BERNARDO PILCO COPACONDORI
- **MATEMÁTICA:** EDGAR OCHOA GUILLEN
- **AREA ACADÉMICA DE EDUCACIÓN FÍSICA:** MIGUEL ANGEL LOAIZA JUANITO
- **COORD. AREA DE PRACTICA E INVESTIGACION FÍSICA:**
- **AREA ACADÉMICA DE PRIMARIA:**
- **COORD. AREA DE PRACTICA E INVESTIGACIÓN PRIMARIA:**
- **SECRETARIO ACADÉMICO:** CARMEN GONZALES SOSA
- **UNIDAD DE INVESTIGACION:** MARISHANI MARIN CARRASCO
- **CONSEJO DE ESTUDIANTES:** YURI TORRES DAVILA
- **RESPONSABILIDAD SOCIAL:**
- **CLUB CULTURAL DE GRUPOS DE INTERES:** OLGA HUAHUAMAMANI CATUNTA
- **UNIDAD DE BIENESTAR Y EMPLEABILIDAD:**
- **AREA DE CONSEJERIA:** WILMER GUIDO VARGAS TIPULA
- **JEFTURA DE TUTORIA:** WILMER GUIDO VARGAS TIPULA
- **BOLSA DE TRABAJO, PRACTICA PRE PROFESIONAL:** OLGA HUAHUAMAMANI CATUNTA
- **COMITÉ DE DEFENSA DEL ESTUDIANTE:** YURI TORRES DAVILA
- **AREA DE CALIDAD GRUPOS DE CALIDAD:**
- **GRUPO DE CALIDAD:** ANGEL HUALLPAYUNCA VALENCIA
- **AREA ADMINISTRATIVA:** MIGUEL ANGEL ARREDONDO CASTILLO
- **TESORERIA:** JULY RUPAYLLA PADILLA
- **RECURSOS PROPIOS:** JULY RUPAYLLA PADILLA
- **TOPICO:** NADIA GUZMAN VEGA
- **DEFENSA CIVIL:** ALFONSO UGARTE CCOSCCO
- **COMEDOR:** GUENDALINA ROJAS HUAMÁN
- **GUARDERIA:** ROSA HUAMÁN MIRANDA
- **LABORATORIO DE CIENCIAS:** CARLOS ARENAS MOLINA
- **LABORATORIO DE COMUNICACIÓN:** DANIEL ORTIZ BERMUDEZ



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

- **BIBLIOTECA/ REPOSITORIO:** MIGUEL ANGEL VALENCIA MORA
- **ACTIVIDADES INSTITUCIONALES:** ALFREDO CARBAJAL CHURA
- **SISTEMA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN SICFPSA:** JOSE LUIS CHALLCO GUTIERREZ
- **PERSONAL DE SERVICIO:** ROSA HUAMÁN MIRANDA
- **UNIDAD DE FORMACION CONTINUA:**
- **UNIDAD DE SEGUIMIENTO DE EGRESADOS:** MIGUEL VALENCIA MORA

2. Bases Legales / Marco Normativo y Lineamientos de Política:

Es necesario tomar en cuenta el marco normativo y los lineamientos de política, así como los objetivos del Proyecto Educativo Nacional, del Proyecto Educativo Regional de Cusco y el Proyecto Educativo Local que le dan sustento a la gestión educativa, entre las más importantes tenemos:

NORMAS DEL SECTOR EDUCACIÓN	
Ley N° 28044	Ley El Estado garantiza el funcionamiento de un Programa Nacional de Formación y Capacitación Permanente (PRONAFCAP) que vincule la formación inicial del docente, su capacitación y su actualización en el servicio.
Ley N° 30512	Ley de Institutos y Escuelas de Educación Superior y de la Carrera Pública de sus Docentes
Ley N° 27818	Ley para la Educación Bilingüe Intercultural
Ley N° 29719	Ley que promueve la convivencia sin violencia en las instituciones educativas.
DS N° 010-2017-MINEDU	Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30512.
DS N° 010-2012-ED	Aprueba el Reglamento de la Ley N° 29719, Ley que promueve la convivencia sin violencia en las instituciones educativas.
DS N° 011-2012-ED	Aprueba el Reglamento de la Ley N° 28044 Ley General de Educación.
DS N° 017-2012-ED	Aprueba la Política Nacional de Educación Ambiental
RS No. 001-2007-ED	Aprueba el Proyecto Educativo Nacional al 2021.
RM N° 570-2018-MINEDU	Modelo de Servicio Educativo para las Escuelas de Educación Superior Pedagógica.
RVM N° 082-2019-MINEDU	Aprueban la Norma Técnica denominada “Disposiciones para la Elaboración de los Instrumentos de Gestión de las Escuelas de Educación Superior Pedagógica”.
NORMAS DE PLANEAMIENTO ESTRATÉGICOS	
Decreto Legislativo N° 1088	Ley del Sistema Nacional de Planeamiento Estratégico y del Centro de Planeamiento Estratégico (CEPLAN)
RPCD No. 00016-2019-CEPLAN/PDC	Modifica la Guía para el Planeamiento Institucional
NORMAS PARA LA MODERNIZACIÓN DE LA GESTIÓN EDUCATIVA	
Ley N° 27658,	Ley Marco de Modernización de la Gestión del Estado.
ISO21001	NORMAS INTERNACIONALES PARA LA MEJORA DE LA CALIDAD EDUCATIVA “Sistemas de Gestión para Organizaciones Educativas: Sistema de Gestión para Organizaciones Educativas”.



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



**NORMAS PARA LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN EL ESTADO
REFERENTES PARA SU APLICACIÓN EN ELSECTOR PRIVADO**

Ley N° 30057	Ley de Servicio Civil.
DS N° 040-2014-PCM	Aprueba el Reglamento General de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil.
RPE N° 238-2014-SERVIR-PE	Aprueba las Normas para la Gestión del Sistema Administrativo de Gestión de Recursos Humanos en las Entidades Públicas
NORMA INSTITUCIONAL	PLAN DE NEGOCIOS DE LA EESP PRIVADA SANTA ANA

A
C
R
E
D
I
T
A
D
O





PERÚ

Ministerio
de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

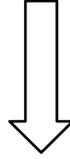
D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



CAPITULO II



OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PEI



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



Formación Inicial Docente

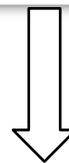
II. OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DEL PEI:

SUB COMPONENTE MSE	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
ESTRATÉGICO	1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo. Que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE".
SUB COMPONENTE MSE	OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
MISIONAL	2. Mejorar el servicio de la formación inicial y continúa orientado al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales. 3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores. 4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes. 5. Mejorar el nivel de vinculación para la fidelización institucional de los egresados.
SUB COMPONENTE MSE	OBJETIVOS ESTRATEGICOS
DE SOPORTE	6. Generar y gestionar los recursos económicos, optimizando la logística, abastecimiento y la gestión del talento humano orientada al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales con una adecuada responsabilidad social. 7. Mejorar la infraestructura, el equipamiento, los recursos y el sistema de comunicación para garantizar la formación docente inicial y continua.





CAPITULO III



LÍNEAS ESTRATÉGICAS Y METAS MULTIANUALES



Formación Inicial Docente

III. LINEAS ESTRATÉGICAS Y METAS MULTIANUALES ARTICULADAS

SUB COMPONENTE	OBJETIVOS	LÍNEA ESTRATEGICA	INDICADORES	2020	2021	2022	2023	2024
ESTRATEGICO	1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo. Que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE".	1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo 1.2. Eficiencia organizacional de los servidores de la institución, ajustada a los estándares de calidad.	1.1.1 Variación anual del nivel de gestión de calidad con la atención prestada.	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %
			1.1.2. Evolución anual del nivel de implementación de las acciones estratégicas que logran el cumplimiento de las metas.	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %
MISIONAL	2. Mejorar el servicio de la formación inicial y continúa orientado al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales.	2.1. Vinculación de la oferta de la EESP SANTA ANA (atracción) con la demanda de los egresados de Educación Básica para la formación inicial docente. 2.2. Desarrollo de la enseñanza enfocada al pensamiento crítico, intercultural e inclusivo, con metodología apoyada en recursos tecnológicos y evaluación formativa para el logro del perfil de egreso.	2.2.1. Evolución de la atracción de egresados de Educación Básica para la formación inicial docente.	30 %	35 %	45 %	55 %	65 %
			2.2.2. Variación anual del nivel de desempeño en el desarrollo de competencias de los estudiantes en base a los estándares de la Formación Inicial Docente y Continua.	35 %	45 %	55 %	65 %	75 %





PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

	3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores.	3.1. Desarrollo de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial en instituciones de calidad con monitoreo, acompañamiento y evaluación permanente a los estudiantes y formadores. 3.2. Desarrollo de investigaciones e innovaciones publicadas en repositorios y revistas para mejorar la práctica pedagógica de estudiantes y formadores.	3.3.1. Evolución anual del nivel de desempeño de los estudiantes en la práctica pre profesional. 3.2.2. Evolución anual del nivel de publicaciones de artículos científicos de estudiantes y formadores en repositorios y revistas digitales institucionales y otros.	40 %	50 %	60 %	70 %	80 %	
	4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.	4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socioemocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.	4.4.1. Evolución anual del nivel de satisfacción sobre los servicios de bienestar y salud preventiva en los estudiantes. 4.4.2. Variación anual de estudiantes que requiere atención tutorial y de acompañamiento. 4.4.3. Variación anual de nivel de promoción del empleo de los egresados insertos al campo laboral.	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

	5. Mejorar el nivel de vinculación para la fidelización institucional de los egresados.	5.1. Desarrollo de programas de formación continua para fortalecer las competencias de los profesionales que ejercen docencia del ámbito de la provincia y región 5.2. Promoción de actividades deportivas, culturales y académicas para fortalecer la identidad institucional.	5.1.1. Variación anual del nivel de ejecución de actividades de fortalecimiento de competencias de los participantes en el programa de formación continua. 5.2.1. Evolución anual del nivel de participación de los egresados en las actividades de fidelización institucional.	25 %	35 %	45 %	55 %	65 %	 
	SOPORTE	6. Generar y gestionar recursos económicos, optimizando la logística, Abastecimiento y la gestión del talento humano orientada al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales con un adecuada responsabilidad social	6.1 Atención oportuna con los recursos económicos, logísticos, de abastecimiento para garantizar el proceso estratégico, misional y de la gestión del talento humano.	6.1.1. Evolución anual de la Capitación de recursos económicos para la atención oportuna de la logística y abastecimiento con el fin garantizar el proceso estratégico, misional y gestión del talento humano.	25 %	30 %	35 %	40 %	
		7. Mejorar la infraestructura, el equipamiento, los recursos y el sistema de comunicación para garantizar la formación inicial docente y continua.	7.1. Mejora de infraestructura, equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográfico, recursos didácticos y sistema de comunicación para el logro del perfil de egreso en la formación docente inicial y continua.	7.1.1. Evolución anual del nivel de la mejora de infraestructura e implementación con equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográfico, recursos didácticos y del Sistema de comunicación.	25 %	30 %	35 %	40 %	45 %



CAPITULO IV



PLAN DE ACTIVIDADES





PERÚ

Ministerio de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



III. PLAN DE ACTIVIDADES ARTICULADAS A LAS LINEAS ESTRATEGICAS Y METAS PRIORIZADAS

FICHA No. 1																									
Sub Componente: Estratégico					Proceso: Gestión de La Dirección																				
Objetivo estratégico: 1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo. Que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE".																									
Línea estratégica: 1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y critico reflexivo.																									
Objetivo de la actividad Mejorar los instrumentos de gestión para el aseguramiento de las Condiciones Básicas de Calidad en la prestación del servicio educativo que oferta nuestra institución en el marco de la mejora continua.																									
Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsabl	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO												Total Anual							
						2022																			
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D							
LE 1.1.	Revisión y actualización de los documentos de Gestión PEI, PCI, PAT, RI, MPA en el marco de la RVM 082-2019-MINEDU	Porcentaje de objetivos logrados de los documentos de gestión	ALTA	Elaboración del Plan	Dirección General	Física			1											1	S/. 200				
						Presupuestal			S/. 200																S/. 200
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General	Física			1																
						Presupuestal			S/. 200																
		Ejecución del Plan		Dirección General Comisiones	Física			5								5								10	
					Presupuestal			S/. 1500								S/. 1500								S/. 3000	
		Evaluación y sistematización		Dirección General /Secretaría Académica	Física				1									1							
					Presupuestal			S/. 1000								S/. 1000									S/. 2000
										TOTAL										5400.00					



ACREDITADO

Formación Inicial Docente

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

FICHA No. 2

Sub Componente: Estratégico

Proceso: Gestión de la Calidad

Objetivo estratégico:

1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo. Que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE".

Línea estratégica:

1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo.

Objetivo de la actividad

Implementar el Sistema de Gestión de Calidad para la mejora de la prestación del servicio educativo.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual			
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D		
LE 1.1.	Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad	Evolución anual de la mejora del servicio educativo en el marco de MSE.	ALTA	Elaboración del Plan	Área de Calidad	Física			1									1			
						Presupuestal			S/. 500			500								S/.1000	
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General	Física			1											1	
						Presupuestal			S/. 500											S/. 500	
				Ejecución del Plan	Área de Calidad Comisiones	Física			3	2					3	2					10
						Presupuestal			S/. 4500	S/. 3500					S/. 2500	S/. 2500					S/.13000
				Evaluación y sistematización	Área de Calidad	Física					1			1		1				1	1
						Presupuestal				S/. 500			S/. 500		S/. 500				S/. 500		S/. 2000
TOTAL																16500					





Formación Inicial Docente

FICHA No. 3

Sub Componente: Estratégico

Proceso: Gestión de la Calidad

Objetivo estratégico:

1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo. Que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE".

Línea estratégica:

1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo.

Objetivo de la actividad

Recoger la opinión permanente de nivel de satisfacción de los estudiantes para plantear acciones de mejora institucional.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual		
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D	
LE 1.1.	Aplicación periódica de encuesta de satisfacción del servicio que brinda la entidad.	Porcentaje de estudiantes que avalan la gestión institucional en el marco de la cultura de la calidad y la mejora continua.	ALTA	Elaboración del Plan	Área de Calidad	Física			1				1					2		
						Presupuestal			S/. 500				S/. 500						S/. 1000	
				Aprobación del Plan	Dirección General	Física			1											1
						Presupuestal			S/. 300										S/. 300	
				Ejecución del Plan	Área de Calidad Comisiones	Física				1				1		1			1	4
						Presupuestal				S/. 500				S/. 1000		S/. 500		S/. 500	S/. 2500	
				Evaluación y sistematización	Área de Calidad	Física								1					1	2
						Presupuestal								S/. 500				S/. 500	S/. 1000	
TOTAL																4800				



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

FICHA No. 4

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

Sub Componente: Misional

Proceso: Gestión de la Formación Inicial

Objetivo estratégico:

2. Mejorar el servicio de la formación inicial y continua orientado al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales.

Línea estratégica:

2.1. Vinculación de la oferta de la EESPP "SANTA ANA" (atracción) con la demanda de los egresados de educación básica para la formación inicial docente.

Objetivo de la actividad

Ejecutar el Plan de Atracción de estudiantes egresados de educación básica para la formación inicial docente.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual				
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D			
LE 2.1.	Ejecución del Plan de Atracción de estudiantes para captar al talento humano.	Evolución del porcentaje de postulantes en el proceso de admisión de la EESPP "SANTA ANA".	ALTA	Elaboración del Plan de Proyectos Integradores	Jefatura Unidad Académica	Física	1											1				
						Presupuestal	S/. 200														S/. 200	
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General Asamblea	Física	1														1	
						Presupuestal	S/. 500															S/. 500
				Ejecución del plan	Unidad Académica Coordinaciones Formadores	Física	10	10													20	
						Presupuestal	S/. 5000	S/. 5000														S/. 10000
				Evaluación y sistematización	Unidad Académica Coordinadores	Física			1													1
						Presupuestal			S/. 500													S/. 500
TOTAL																11200						



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

FICHA No. 5

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

Sub Componente: Misional

Proceso: Gestión de la Formación Inicial

Objetivo estratégico:

2. Mejorar el servicio de la formación inicial y continua orientado al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales.

Línea estratégica:

2.1. Desarrollo de la enseñanza enfocada al pensamiento crítico, intercultural e inclusivo, con metodología apoyada en recursos tecnológicos y evaluación formativa a través de proyectos integradores para el logro del perfil de egreso.

Objetivo de la actividad

Desarrollar proyectos integradores en las actividades formativas de los estudiantes.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual				
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D			
LE 2.1.	Ejecución del Plan de Proyectos integradores por los programas de estudio.	Variación anual del desempeño en el desarrollo de competencias de los estudiantes de formación inicial docente.	ALTA	Elaboración del Plan de Proyectos Integradores	Jefatura Unidad Académica	Física			1										1			
						Presupuestal			S/. 500													S/. 500
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General Asamblea	Física			1													1
						Presupuestal			S/. 500													
				Ejecución del plan	Unidad Académica Coordinaciones Formadores	Física				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
						Presupuestal				S/. 1000	S/. 1000	S/. 1000	S/. 1000	S/. 9000								
				Evaluación y sistematización	Unidad Académica Coordinadores	Física								1							1	2
						Presupuestal								S/. 500							S/. 500	S/. 1000



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

FICHA No. 6

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

Sub Componente: Misional

Proceso: Gestión del Desarrollo Profesional

Objetivo estratégico:

3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores.

Línea estratégica:

3.1. Desarrollo de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial en instituciones de calidad con monitoreo, acompañamiento y evaluación(MAE) permanente a los estudiantes y formadores.

Objetivo de la actividad

Fortalecer las competencias y capacidades de los formadores para concretar la tarea pedagógica con más efectividad en las aulas.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsabl	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual			
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D		
LE 3.1.	Ejecución del Programa de Fortalecimiento de competencias y capacidades de los Formadores de la institución.	Porcentaje de formadores que han mejorado en su práctica pedagógica recogidas a través de encuesta de satisfacción.	ALTA	Elaboración del Plan de Implementación	Unidad Académica	Física	1											1			
					Coordinadores Jefatura de Formación en Servicio	Presupuestal	S/. 500													S/. 500	
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General	Física		1													1
					Asamblea Institucional	Presupuestal		S/. 500													S/. 500
				Ejecución del plan	Unidad Académica	Física			1		1				1		1				4
					Jefatura de Formación en Servicio	Presupuestal			S/. 2000		S/. 2000				S/. 2000		S/. 2000				S/. 8000
				Evaluación y sistematización	Unidad Académica	Física					1		1			1			1		4
					Jefatura de Formación en Servicio	Presupuestal					S/. 500		S/. 500			S/. 500		S/. 500			S/. 2000
TOTAL																11000					



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

FICHA No. 7

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

Sub Componente: Misional

Proceso: Gestión de la Formación Inicial

Objetivo estratégico:

3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial como eje transversal de la formación inicial docente en los estudiantes y

Línea estratégica:

3.1. Desarrollo de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial en instituciones de calidad con monitoreo, acompañamiento y evaluación (MAE)

Objetivo de la actividad

Implementar el monitoreo, acompañamiento y evaluación (MAE) en el proceso de la práctica pre profesional para el logro del perfil de egreso de

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO												Total Anual						
						2022																		
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
LE 3.1.	Implementación del Plan de Monitoreo, Acompañamiento y Evaluación (MAE) de la Práctica Pre Profesional para lograr la calidad de este proceso.	Evolución anual de mejora en las prácticas pre profesionales de los estudiantes.	ALTA	Elaboración del Plan de Proyectos Integradores	Jefatura de Práctica	Física			1											1				
						Presupuestal			S/. 500														S/. 500	
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General Asamblea	Física			1														1	
						Presupuestal			S/. 500															S/. 500
				Ejecución del plan	Unidad Académica Coordinadores Formadores	Física				1	1	1					1	1	1				6	
						Presupuestal				S/. 1500	S/. 1500	S/. 1500					S/. 1500	S/. 1500	S/. 1500					S/. 9000
				Evaluación y sistematización	Jefatura de Práctica	Física									1							1	2	
						Presupuestal									S/. 500							S/. 500		S/. 1000
TOTAL																			11000					



ACREDITADO

Formación Inicial Docente

FICHA No 8		Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria											Total								
Sub Componente: Misional				Proceso: Gestión de la Formación Inicial								Total									
Objetivo estratégico: 3. Mejorar la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial como eje transversal de la formación inicial docente en los estudiantes y garantizar el perfil de egreso.																					
Línea estratégica: 3.1. Desarrollo de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial de los estudiantes de los diversos Programas de Estudio.																					
Objetivo: Ejecutar el Programa de Actualización Pedagógica para garantizar la Práctica Pre Profesional de los estudiantes.																					
Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsables	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual			
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D		
LE 3.1.	Aplicación del Programa de Actualización Pedagógica para garantizar la Práctica Pre Profesional de los estudiantes.	Evolución anual de mejora en el desempeño de los estudiantes en su práctica pre profesional.	ALTA	Elaboración del Plan de Proyectos Integradores	Jefatura de Práctica y Formadores	Física			1									1			
						Presupuestal			S/. 500											S/. 500	
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General Asamblea Institucional	Física			1												1
						Presupuestal			S/. 500												S/. 500
				Ejecución del plan	Unidad Académica Coordinadores Formadores	Física				1	1	1				1	1	1			6
						Presupuestal				S/ 1500	S/ 1500	S/ 1500				S/ 1500	S/ 1500	S/ 1500			S/. 9000
				Evaluación y sistematización	Jefatura de Práctica	Física									1					1	02
						Presupuestal									S/ 500					S/ 500	S/. 1000
TOTAL												11000									





Formación Inicial Docente

FICHA No. 9 *Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria*

Sub Componente: Misional **Proceso: Gestión de la Formación Inicial**

Objetivo estratégico:
3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores.

Línea estratégica:
3.2. Desarrollo de investigaciones e innovaciones publicadas en repositorios y revistas para mejorar la practica pedagógica de estudiantes y formadores

Objetivo de la actividad
Promover la investigación e innovación pedagógica en los estudiantes para la mejora de la práctica pedagógica.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual			
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D		
LE 3.2.	Promoción de la investigación e innovación en los estudiantes y formadores.	Evolución anual del nivel de producción De investigación de estudiantes y formadores.	ALTA	Elaboración del Plan de Implementación	Área de Investigación	Física			1									1			
						Presupuestal			S/. 500											S/.500	
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General	Física			1												1
						Presupuestal			S/. 500												S/. 500
				Ejecución del plan	Área de Investigación	Física				1	1	1				1	1	1			6
						Presupuestal				S/. 2000	S/. 2000	S/. 2000				S/. 2000	S/. 2000	S/. 2000			S/. 12000
				Evaluación y sistematización	Área de Investigación	Física									1					1	2
						Presupuestal									S/. 500					S/. 500	S/. 1000
TOTAL																14000					





PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

FICHA No. 10

Sub Componente: Misional

Proceso: Gestión del Desarrollo Profesional

Objetivo estratégico:

3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores.

Línea estratégica:

3.2. Desarrollo de investigaciones e innovaciones publicadas en repositorios y revistas para mejorar la practica pedagógica de estudiantes y docentes.

Objetivo de la actividad

Desarrollar el Programa de Formación en Investigación Formativa e Innovación para fortalecer las competencias y capacidades investigativas en estudiantes y formadores.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsab	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual				
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D			
LE 3.2.	Desarrollo del Programa de Formación en Investigación Formativa.	Evolución anual del nivel de producción de investigación de estudiantes sin fines de titulación.	ALTA	Elaboración del Plan de Implementación	Unidad Académica Área de Investigación	Física			1										1			
						Presupuestal			S/. 500													S/. 500
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General	Física			1													1
						Presupuestal			S/. 500													
				Ejecución del plan	Unidad Académica Área de Investigación	Física				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
						Presupuestal				S/. 1000	S/. 1000	S/. 1000	S/. 1000	S/. 1000	S/. 1000							
				Evaluación y sistematización	Unidad Académica Área de Investigación	Física								1								1
						Presupuestal								S/.500								S/. 500
TOTAL																	10000					



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

FICHA No. 11

Sub Componente: Misional

Proceso: Promoción del bienestar y empleabilidad

Objetivo estratégico:

4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.

Línea estratégica:

4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socioemocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.

Objetivo de la actividad

Desarrollar el Plan de Orientación y Tutoría para el fortalecimiento del bienestar socioemocional de los estudiantes para garantizar la formación inicial docente.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsab	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual				
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D			
LE 4.1.	Ejecución del Plan de Orientación y Tutoría	Evolución semestral del nivel de satisfacción y de comportamiento de los estudiantes.	ALTA	Elaboración del Plan	Unidad de Bienestar y Empleabilidad / Equipo de Tutoría	Física		1											1			
						Presupuestal	S/. 500														S/. 500	
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General	Física		1														1
						Presupuestal	S/. 500															S/. 500
				Ejecución de los talleres	Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
						Presupuestal	S/. 1000			S/. 900	S/. 900	S/. 900	S/. 900	S/. 900	S/. 9700							
				Evaluación y Sistematización de la experiencia.	Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física			1													1
						Presupuestal	S/. 500															S/. 500
TOTAL																	11200.00					



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

FICHA No. 12

Sub Componente: Misional

Proceso: Promoción del bienestar y empleabilidad

Objetivo estratégico:

4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.

Línea estratégica:

4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socioemocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.

Objetivo de la actividad

Brindar oportunidades laborales a nuestros egresados para su ubicación en el mercado laboral.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsabl	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual				
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D			
LE 4.1.	Promoción de la bolsa de empleo.	Evolución del porcentaje de egresados que trabajan en instituciones públicas y privadas	ALTA	Elaboración del Plan Implementación de un software de bolsa de trabajo	Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física		1										1				
						Presupuestal		S/. 2500													S/. 2500	
				Aprobación del Plan Implementación de un panel de información	Dirección General	Física			1												1	
						Presupuestal			S/. 1500													S/. 1500
				Celebración de convenios interinstitucionales	Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física				1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	8
						Presupuestal				S/. 200	S/. 200	S/. 200	S/. 200	S/. 200	S/. 200	S/. 200						
				Evaluación y sistematización de los resultados	Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física			1													1
						Presupuestal			S/. 500													
TOTAL																6100.00						



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

FICHA No. 13

Sub Componente: Misional

Proceso: Promoción del bienestar y empleabilidad

Objetivo estratégico:

4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.

Línea estratégica:

4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socioemocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.

Objetivo de la actividad

Formalizar convenios interinstitucionales para generar espacios laborales para nuestros egresados.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual			
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	C	N		D		
LE 4.1.	Formalización de convenios interinstitucionales para la inserción laboral de nuestros egresados.	Porcentaje de egresados que se ubican en el mercado laboral.	ALTA	Elaboración del Plan	Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física		1										1			
					Presupuestal		S/. 500													S/. 500	
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General	Física			1												1
					Presupuestal			S/. 500													S/. 500
				Ejecución	Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1			9
					Presupuestal			S/ 1000	S/ 200	S/ 200	S/ 200			S/ 2600							
				Evaluación y sistematización de los resultados	Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física			1												1
					Presupuestal			S/ 500													S/ 500
TOTAL																4100.00					



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

FICHA No. 14

Sub Componente: Misional

Proceso: Gestión de la Formación Continua

Objetivo estratégico:

5. Mejorar el nivel de vinculación para la fidelización institucional de los egresados.

Línea estratégica:

5.1. Desarrollo de programas de formación continua para fortalecer las competencias de los profesionales que ejercen la docencia del ámbito de la Provincia y región.

Objetivo de la actividad

Promover programas de formación continua con enfoque inclusivo, transformador que genere la reflexión y desarrollo del pensamiento crítico de los docentes en servicio con el fin de fortalecer las competencias profesionales y mejorar la práctica pedagógica.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual				
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D			
LE 5.1.	Desarrollo del Programa de Formación Continua que involucre la gestión, investigación y otras que Demande el contexto.	Evolución anual del nivel de desempeño de los participantes del programa de formación continua.	ALTA	Elaboración del Expediente	Jefatura de Formación en Servicio	Física	1												1			
					Jefatura de Formación en Servicio	Presupuestal	S/. 5000														S/. 5000	
				Socialización y Aprobación del Plan	DIFOID Dirección General	Física		1														1
					DIFOID Dirección General	Presupuestal		S/. 2000														S/. 2000
				Ejecución del plan	Jefatura de Formación en Servicio	Física			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10
					Jefatura de Formación en Servicio	Presupuestal			S/. 1000	S/. 1000	S/. 1000	S/. 1000	S/. 10000									
				Evaluación y sistematización	Jefatura de Formación en Servicio	Física			1			1					1				1	4
					Jefatura de Formación en Servicio	Presupuestal			S/. 500			S/. 500					S/. 500				S/. 500	S/. 2000
TOTAL																		19000				



ACREDITADO

Formación Inicial Docente

FICHA No. 15 *Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria*

Sub Componente: Misional **Proceso: Gestión de la Formación Continua**

Objetivo estratégico:
5. Mejorar el nivel de vinculación para la fidelización institucional de los egresados.

Línea estratégica:
5.2. Promoción de actividades deportivas, culturales y académicas para fortalecer la identidad institucional.

Objetivo de la actividad
Ejecutar el Programa de Fidelización Institucional que consta de eventos deportivos, culturales y académicos con la participación de los egresados de la institución.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsab	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual			
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D		
LE 5.2.	Desarrollo del Programa de Fidelización Institucional de los egresados.	Evolución anual del nivel participación en el marco de la fidelización institucional de los egresados.	ALTA	Elaboración del Expediente	Jefatura de Form. Serv. Jefatura de Bienestar y Emp.	Física			1									1			
					Presupuestal			S/. 500												S/. 500	
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General	Física			1												1
					Presupuestal			S/. 500													S/. 500
				Ejecución del plan	Jefatura de Form. Serv. Jefatura de Bienestar y Emp.	Física									1					1	2
					Presupuestal									S/. 5000				S/. 4000			S/. 9000
				Evaluación y sistematización	Jefatura de Form. Serv. Jefatura de Bienestar y Emp.	Física										1				1	2
					Presupuestal										S/. 500				S/. 500		S/. 1000
TOTAL																11000					





PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

FICHA No. 16

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

Sub Componente: Soporte

Proceso: Gestión Logística y Abastecimiento

Objetivo estratégico:

6. Generar y gestionar los recursos económicos, optimizando la logística, abastecimiento y la gestión del talento humano orientada al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales con una adecuada responsabilidad social.

Línea estratégica:

6.1 Atención efectiva de los recursos económicos, logísticos, de abastecimiento para garantizar los procesos estratégico, misional y de la gestión del talento humano.

Objetivo de la actividad

Ejecutar el Plan de Generación Económica de Recursos Propios por pago de pensiones y otros para garantizar el funcionamiento de los programas de estudio.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsable	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual			
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D		
LE 6.1.	Desarrollo del Plan de Generación de Recurso Propios para garantizar el funcionamiento de los programas de estudio.	Evolución anual de recaudación de recursos propios.	ALTA	Elaboración del plan de capacitación	Jefatura Administrativa	Física			1									1			
						Presupuestal			S/. 500											S/. 500	
				Socialización y Aprobación del plan	Dirección General	Física			1												1
						Presupuestal			S/. 500												S/. 500
				Ejecución de la capacitación	Jefatura Administrativa	Física			1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
						Presupuestal			S/. 3500	S/. 500	S/. 500	S/. 500	S/. 500	S/. 500	S/. 8000						
				Evaluación y sistematización de la experiencia.	Jefatura Administrativa	Física			1				1								1
						Presupuestal			S/. 500				S/. 500							S/. 500	S/. 1500
TOTAL																10500					



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

FICHA No. 17

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

Sub Componente: Soporte

Proceso: Gestión de Recursos Económicos y Financieros

Objetivo estratégico:

6. Generar y gestionar los recursos económicos, optimizando la logística, abastecimiento y la gestión del talento humano orientada al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales con una adecuada responsabilidad social.

Linea estrategica:

6.1 Atención efectiva de los recursos económicos, logísticos, de abastecimiento para garantizar los procesos estratégico, misional y de la gestión del talento humano.

Objetivo de la actividad

Fortalecer las competencias y capacidades del equipo administrativo para la atención administrativa de calidad.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsabl	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO												Total Anual						
						2022																		
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D						
LE 6.1.	Capacitación al equipo administrativos para la atención administrativa de calidad.	Evolución semestral de satisfacción de los usuarios.	ALTA	Elaboración del plan de capacitación	Unidad Administrativa	Física	1														1			
						Presupuestal	S/. 500																	S/. 500
				Aprobación del plan	Dirección General	Física		1																1
						Presupuestal		S/. 500																
				Ejecución de la capacitación	Unidad Administrativa	Física			1										1					2
						Presupuestal			S/. 3500										S/. 3500					
				Evaluación y sistematización de la experiencia.	Unidad Administrativa	Física			1									1						2
						Presupuestal			S/. 500									S/. 500						
TOTAL																		9000						



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

FICHA No. 18

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

Sub Componente: Soporte

Proceso: Gestión Logística y Abastecimiento

Objetivo estratégico:

7. Mejorar la infraestructura, el equipamiento, los recursos y el sistema de comunicación para garantizar la formación docente inicial y continua.

Linea estrategica:

7.1. Mejora de infraestructura, equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográfico, recursos didácticos y sistema de comunicación para el logro del perfil de egreso en la formación docente inicial y continua.

Objetivo de la actividad

Ejecutar el mantenimiento periódico de la infraestructura, equipamiento y mobiliario para garantizar el servicio educativo.

Códig	Actividad	Indicado	Priorida	Tareas	Responsab	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual				
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D			
LE 7.1.	Ejecución del Plan de mantenimiento de infraestructura para garantizar el servicio educativo de calidad.	Evolución anual de satisfacción de los miembros de la comunidad educativa.	ALTA	Elaboración del plan de capacitación	Jefatura Administrativa	Física	1												1			
						Presupuesto	S/. 500															S/. 500
				Aprobación del plan	Dirección General	Física	1															1
						Presupuesto	S/. 500															
				Ejecución de la capacitación	Jefatura Administrativa	Física		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	11
						Presupuesto		S/ 3500	S/ 3500	S/ 2500	S/ 2500	S/ 2500	S/ 1500	S/ 1500	S/ 1500	S/ 1500	S/ 1500	S/ 1500				
				Evaluación y sistematización de la experiencia.	Jefatura Administrativa	Física			1		1		1		1		1			1		5
						Presupuesto			S/. 200		S/ 00		S/ 200		S/ 200		S/ 200		S/ 200		S/ 200	
TOTAL																	25500					



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA



Formación Inicial Docente

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

FICHA No. 19

Sub Componente: Soporte

Proceso: Gestión de Recursos Tecnológicos

Objetivo estratégico:

7. Mejorar la infraestructura, el equipamiento, los recursos y el sistema de comunicación para garantizar la formación docente inicial y continua.

Linea estrategica:

7.1. Mejora de infraestructura, equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográfico, recursos didácticos y sistema de comunicación para el logro del perfil de egreso en la formación docente inicial y continua.

Objetivo de la actividad

Ejecutar el Plan de Implementación (Equipos, mobiliario, bibliográficos, recursos didácticos) para garantizar la formación docente inicial y continua.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Tareas	Responsabl	CRONOGRAMA Y PRESUPUESTO 2022												Total Anual					
						METAS	E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N		D				
LE 7.1.	Desarrollo del Plan de Implementación de equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográficos, recursos didácticos para garantizar la formación docente inicial y continua.	Evolución anual de satisfacción de los miembros de la comunidad educativa.	ALTA	Elaboración del Plan	Jefatura Administrativa	Física	1											1					
					Jefatura Administrativa	Presupuestal	S/. 500														S/. 500		
				Socialización y Aprobación del Plan	Dirección General Asamblea Institucional	Física		1														1	
					Dirección General Asamblea Institucional	Presupuestal		S/. 500															S/. 500
				Ejecución del plan	Jefatura Administrativa	Física			1						1							2	
					Jefatura Administrativa	Presupuestal			S/. 25000						S/. 10000								S/. 35000
				Evaluación y sistematización	Jefatura Administrativa	Física						1									1		2
					Jefatura Administrativa	Presupuestal						S/. 500									S/. 500		
TOTAL																	37000						



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio
de Educación

Formación Inicial Docente

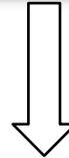
Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado
"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED
FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA
Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O

CAPITULO V



MONITOREO Y EVALUACIÓN





V. MONITOREO Y EVALUACIÓN

Monitoreo y evaluación

5.1. Monitoreo

El monitoreo del PAT se efectuará de manera trimestral, para lo cual se requiere que las unidades responsables de los indicadores emitan un reporte con los resultados obtenidos a la fecha. Durante el año se deberán emitir cuatro reportes trimestrales para ello se utilizará la Herramienta N° 91.

Las acciones de monitoreo son permanentes se realizan trimestralmente a fin de identificar avances, ejecución presupuestal, nudos críticos y mejoras. También se realizan reuniones de evaluación y asambleas con fines de transparencias la información.

5.2. Evaluación

La evaluación se define como una valoración rigurosa del diseño o implementación del PAT, así como la descripción de las medidas adoptadas para el cumplimiento de meta y la mejora continua.

5.3. Evaluación del Diseño del PAT

El diseño del presente plan se ajusta a los lineamientos establecidos nuestro PEI así como las condiciones básicas de calidad y el nuevo modelo de acreditación.

Cada estamento determina detalladamente mediante sus planes específicos las actividades y presupuesto en el marco del techo presupuestal establecido por la promotoria de la Institución.

Es recomendable la coordinación de los tiempos y actividades de modo que sean evaluadas oportunamente para su mejora continua. Se tomará en cuenta lo señalado en el acápite 3.5. de la Guía Metodológica para formulación del PAT, la cual utilizamos para la elaboración del presente PAT de la EESPPSA.

5.4. Evaluación de Implementación del PAT

Determinar los factores que contribuyen o dificultan el cumplimiento de las metas física y financieras durante el presente año, para ello, en cada trimestre, se realiza la recopilación de la información mediante el monitoreo que se le realice al PAT, evaluando cada cumplimiento de metas, las acciones adoptadas y la búsqueda de la mejora continua. A través de la evaluación del PAT, se puede comprobar, trimestralmente, los avances de las metas multianuales establecidas en el PEI.



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

1. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico 1: Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque inclusivo, participativo, transformador, conectivo y critico reflexivo que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana “TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE”

Línea Estratégica: 1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y critico reflexivo

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 1.1	Revisión y actualización de los documentos de Gestión PEI, PCI, PAT, RI, MPA en el marco de la RVM 082-2019-MINEDU	Elaboración del Plan. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización	ALTA	Dirección General /Jefatura Académica	Física	7	7	14	7	
					Financiera (S/.)	1900	1900	5400	1900	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque inclusivo, participativo, transparente, conectivo y critico reflexivo que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana “TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE”

Línea Estratégica: 1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y critico reflexivo

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 1.1	Revisión y actualización de los documentos de Gestión PEI, PCI, PAT, RI, MPA	Porcentaje de objetivos logrados de los documentos de gestión Evolución anual de la evaluación institucional	ALTA	Dirección General /Secretaría Académica	Física	7	7	1		6				14	7
					Financiera (S/.)	1900	1900	1000		2500					5400



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 Trim	En relación a meta anual	En relación al 2 Trim	En relación a meta anual	En relación al 3 Trim	En relación a meta anual	En relación al 4 Trim	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



2. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque inclusivo, participativo, transformador, conectivo y critico reflexivo que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE"

Línea Estratégica: 1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y critico reflexivo

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 1.1	Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad.	Elaboración del Plan. Socialización y aprobación del plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización.	ALTA	Dirección General /Comisiones	Física	5	5	13	7	
					Financiera (S/.)	5500	5500	16500	5500	

ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE"

Línea Estratégica: 1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 1.1	Implementación del Sistema de Gestión de la Calidad.	Evolución anual de la mejora del servicio educativo en el marco de MSE.	ALTA	Dirección General /Comisiones	Física	5	5	3		5		1		14	5
					Financiera (S/.)	5500	5500	4000		6500		500		16500	5500

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 Trim	En relación a meta anual	En relación al 4 Trim	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado "SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

ACREDITADO

3. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE"

Línea Estratégica: 1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutada	Programad	Ejecutada	
LE 1.1	Aplicación periódica de encuestas de Satisfacción del servicio que brinda la entidad.	Elaboración del Plan.	ALTA	Dirección General/ Área de Calidad	Física	2	2	9	2	
		Aprobación del Plan.			Financiera (S/.)	800	800	4800	800	
		Ejecución el Plan.								
		Evaluación y Sistematización.								

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 1. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua en función al Modelo Santa Ana "TE ENSEÑAMOS A ENSEÑARTE"

Línea Estratégica: 1.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, Inclusivo, participativo, transformador, conectivo y crítico reflexivo

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim.		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 1.1	Aplicación periódica de encuestas de Satisfacción del servicio que brinda la entidad.	Porcentaje de estudiantes que avalan la gestión institucional en el marco de la cultura de la calidad y la mejora continúa.	ALTA	Dirección General/ Área de Calidad	Física	2	2	1		4		2		9	2
					Financiera (S/.)	800	800	500		2500		1500		4800	800

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta Anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 Trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 Trimestre	En relación a meta
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	-	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	-	--	--	100%	100%	100%





PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

4. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 2. Mejora el servicio de la formación inicial y continua orientado al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales.

Línea Estratégica: 2.1. Vinculación de la oferta de la EESPP “SANTA ANA” (atracción) con la demanda de los egresados de educación básica para la formación inicial.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 2.1	Ejecución del plan de atracción de estudiantes para captar al talento humano	Elaboración del Plan de proyectos integrados. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización.	ALTA	Dirección General/ Área de Calidad	Física	23	23	23	23	
					Financiera (S/.)	11200	11200	11200	11200	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 2. Mejora el servicio de la formación inicial y continua orientado al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales.

Línea Estratégica: 2.1. Vinculación de la oferta de la EESPP “SANTA ANA” (atracción) con la demanda de los egresados de educación básica para la formación inicial.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trime		Cuarto Trime		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 2.1	Aplicación periódica de encuestas de satisfacción del servicio que brinda la entidad	Porcentaje de estudiantes que avalan la gestión institucional en el marco de la cultura de la calidad y la mejora continúa.	ALTA	Dirección General/ Área de Calidad	Física	23								23	23
					Financiera (S/.)	11200									11200

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta Anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 Trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 Trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



ACREDITADO



ACREDITADO

5. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 2. Mejorar el servicio de la formación inicial y continua orientado al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales.

Línea Estratégica: 2.1. Desarrollo de la enseñanza enfocada al pensamiento crítico, intercultural e inclusivo, con metodología apoyada en los recursos tecnológicos y evaluación formativa a través de proyectos integradores para el logro del perfil de egreso.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programa	Ejecutad	
LE 2.1	Ejecución del plan de proyectos integradores por los programas de estudio.	Elaboración del Plan de proyectos integradores. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización.	ALTA	Dirección General/ Jefa de Unidad Académica	Física	2	2	13	2	
					Financiera (S/.)	1000	1000	11000	1000	



MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 2. Mejorar el servicio de la formación inicial y continua orientado al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales.

Línea Estratégica: 2.1. Desarrollo de la enseñanza enfocada al pensamiento crítico, intercultural e inclusivo, con metodología apoyada en los recursos tecnológicos y evaluación formativa a través de proyectos integradores para el logro del perfil de egreso.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trime		Cuarto Trime		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 2.1	Ejecución del plan de proyectos integradores por los programas de estudio.	Variación anual del desempeño en el desarrollo de competencias de los estudiantes formación inicial docente	ALTA	Dirección General/ Jefa de Unidad Académica	Física	2	2	3		4		4		13	2
					Financiera (S/.)	1000	1000	3000		3500		3500		11000	1000



Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta Anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 Trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 Trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

6. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores.

Línea Estratégica: 3.1. Desarrollo de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial en instituciones de calidad con monitoreo, acompañamiento y evaluación (MAE) permanente a los estudiantes y formadores.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	
LE 3.1	Ejecución del Programa de Fortalecimiento de competencias y capacidades de los Formadores de la institución.	Elaboración del Plan. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y sistematización.	ALTA	Dirección General/Unidad Académica coordinadores	Física	3	3	10	3	
					Financiera (S/.)	3000	3000	11000	3000	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 3. Instalar un sistema de gestión de la calidad con enfoque intercultural que garantice los procesos y resultados de la formación inicial y continua

Línea Estratégica 3.1. Desarrollo de una gestión institucional de calidad, intercultural y participativa.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 3.1	Ejecución del Programa de Fortalecimiento de competencias y capacidades de los Formadores de la institución.	Porcentaje de formadores que han mejorado en su práctica pedagógica recogidas a través de encuesta de satisfacción	ALTA	Dirección General/Unidad Académica coordinadores	Física	3	3	2		3		2		10	3
					Financiera (S/.)	3000	3000	2500		3000		2500		11000	3000

Avanc	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta	En relación al 2 trimestre	En relación a meta	En relación al 3 trimestre	En relación a meta	En relación al 4 trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

7. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial como eje transversal de la formación inicial docente en los estudiantes y formadores.

Línea Estratégica: 3.1. Desarrollo de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial en instituciones de calidad con monitoreo, acompañamiento y evaluación (MAE) de los estudiantes y formadores.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 3.1	Implementación del plan de monitoreo, acompañamiento y evaluación (MAE) de la Práctica Pre Profesional para lograr la calidad de este proceso.	Elaboración del Plan. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización.	ALTA	Dirección General/ Jefatura Practica	Física	2	2	10	2	
					Financiera (S/.)	1000	1000	11000	1000	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico 3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial como eje transversal de la formación inicial docente en los estudiantes y formadores.

Línea Estratégica 2.1. Desarrollo de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial en instituciones de calidad con monitoreo, acompañamiento y evaluación (MAE) de los estudiantes y formadores

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 3.1	Implementación del plan de monitoreo, acompañamiento y evaluación (MAE) de la Práctica Pre Profesional para lograr la calidad de este proceso.	Evolución anual de mejora en las prácticas pre profesionales de los estudiantes.	ALTA	Dirección General/ Jefatura Practica	Física	2	2	3		2		3		10	2
					Financiera (S/.)	1000	1000	4500		2000		3500		11000	1000

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta	En relación al 2 trimestre	En relación a meta	En relación al 3 trimestre	En relación a meta	En relación al 4 trimestre	En relación a meta
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

8. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 3. Mejorar la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial como eje transversal de la formación inicial docente en los estudiantes y garantizar el perfil de egreso.

Línea Estratégica: 3.1. Desarrollo de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial de los estudiantes de los diversos programas de estudio.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 3.1	Aplicación del programa de actualización pedagógica para garantizar la Practica Pre Profesional de los estudiantes.	Elaboración del Plan. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización.	ALTA	Dirección General/ Jefatura Practica	Física	2	2	10	2	
					Financiera (S/.)	1000	1000	11000	1000	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 3. Mejorar la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial como eje transversal de la formación inicial docente en los estudiantes y garantizar el perfil de egreso.

Línea Estratégica: 3.1. Desarrollo de la Práctica Pre Profesional con enfoque territorial de los estudiantes de los diversos programas de estudio.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejec
LE 3.1	Aplicación del programa de actualización pedagógica para garantizar la Practica Pre Profesional de los estudiantes.	Evolución anual de mejora en la desempeño de los estudiantes en su práctica pre profesional.	ALTA	Dirección General/ Jefatura Practica	Física	2	2	3		2		3		10	2
					Financiera (S/.)	1000	1000	4500		2000		3500		11000	1000



Avance	Meta	Porcentaje de							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta	En relación al 2 trimestre	En relación a meta	En relación al 3 trimestre	En relación a meta	En relación al 4 trimestre	En relación a meta
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%

ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

9. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 3. Mejorar la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores.

Línea Estratégica: 3.2. Desarrollo de investigaciones e innovadores publicadas en repositorios y revistas para mejorar la Práctica pedagógica de estudiante y formadores.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 3.2	Promoción de la investigación en los estudiantes y formadores Profesional.	Elaboración del Plan. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización.	ALTA	Dirección General/ Área de Investigación	Física	2	2	10	2	
					Financiera (S/.)	1000	1000	14000	1000	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 3. Mejorar la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores.

Línea Estratégica: 3.2. Desarrollo de investigaciones e innovadores publicadas en repositorios y revistas para mejorar la Práctica pedagógica de estudiante y formadores.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 3.2	Promoción de la investigación en los estudiantes y formadores Profesional.	Evolución anual de mejora en el desempeño de los estudiantes en su práctica pre profesional.	ALTA	Dirección General/ Área de Investigación	Física	2	2	3		2		3		10	2
					Financiera (S/.)	1000	1000	6000		2500		4500		1400	1000

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta	En relación al 2 trimestre	En relación a meta	En relación al 3 trimestre	En relación a meta	En relación al 4 trimestre	En relación a meta
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

10. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico; 3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores.

Línea Estratégica 3.2. Desarrollo de investigaciones e innovaciones publicadas en repositorios y revistas para mejorar la práctica pedagógica de estudiantes y formadores.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 3.2	Desarrollo del programa de formación en investigación formativa	Elaboración del Plan. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización	ALTA	Dirección General/ Área de Investigación	Física	2	2	12	2	
					Financiera (S/.)	1000	1000	10000	1000	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico; 3. Mejorar la calidad de la Práctica Pre Profesional y la investigación en estudiantes y formadores.

Línea Estratégica 3.2. Desarrollo de investigaciones e innovaciones publicadas en repositorios y revistas para mejorar la práctica pedagógica de estudiantes y formadores.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 3.2	Desarrollo del programa de formación en investigación formativa	Evolución anual del nivel de producción de investigación de estudiantes sin fines de titulación.	ALTA	Dirección General/ Área de Investigación	Física	2	2	3		4		3		12	2
					Financiera (S/.)	1000	1000	3000		3500		2500		10000	1000

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta	En relación al 2 trimestre	En relación a meta	En relación al 3 trimestre	En relación a meta	En relación al 4 trimestre	En relación a meta
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

11. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.

Línea Estratégica: 4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socioemocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 4.1	Ejecución del Plan de Orientación y Tutoría	Elaboración del Plan. Aprobación del Plan. Ejecución de los talleres. Evaluación y Sistematización.	ALTA	Dirección General/ Unidad de Bienestar y Empleabilidad/Equipo de Tutoría	Física	4	4	12	4	
					Financiera (S/.)	2500	2500	11200	2500	



MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.

Línea Estratégica: 4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socioemocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
						LE 4.1	Desarrollo del Programa de Formación en Investigación Formativa	Evolución semestral del nivel de satisfacción de comportamiento de los estudiantes.	ALTA	Dirección General/ Unidad de Bienestar y Empleabilidad/Equipo de Tutoría	Física	4	4	3	
					Financiera (S/.)	2500	2500	2700		2700		1800		11200	2500



Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta	En relación al 2 trimestre	En relación a meta	En relación al 3 trimestre	En relación a meta	En relación al 4 trimestre	En relación a meta
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%

ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

12. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.

Línea Estratégica: 4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socioemocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 4.1	Promoción de la bolsa de empleo.	Elaboración del Plan Implementación de uso de un software de bolsa de trabajo. Aprobación del Plan. Celebración de convenios interinstitucional. Evaluación y sistematización.	ALTA	Dirección General/ Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física	3	3	11	3	
					Financiera (S/.)	4500	4500	6100	4500	



MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.

Línea Estratégica: 4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socioemocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 4.1	Promoción de la bolsa de empleo.	Evolución del porcentaje de egresados que trabajan en instituciones públicas y privadas	ALTA	Dirección General/ Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física	3	3	3		3		2		11	3
					Financiera (S/.)	4500	4500	600		600		400		6100	4500

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%

ACREDITADO

13. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico 4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.

Línea Estratégica 4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socio emocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	
LE 4.1	Formalización de convenios interinstitucionales para la inserción laboral de nuestros egresados	Elaboración del Plan. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización de los resultados.	ALTA	Dirección General/ Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física	4	4	12	4	
					Financiera (S/.)	2500	2500	4100	2500	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 4. Mejorar el servicio de bienestar estudiantil y empleabilidad de los estudiantes.

Línea Estratégica: 4.1. Atención enfocada al bienestar estudiantil con soporte socio emocional para una adecuada formación profesional e inserción laboral.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejec
LE 4.1	Formalización de convenios interinstitucionales para la inserción laboral de nuestros egresados	Porcentaje de egresados que se ubican en el mercado laboral.	ALTA	Dirección General/ Unidad de Bienestar y Empleabilidad	Física	4	4	3		3		2		12	4
					Financiera (S/.)	2500	2500	600		600		400		4100	2500

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%





PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

14. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico 5. Mejorar el nivel de vinculación para la finalización institucional de los egresados.

Línea Estratégica 5.1. Desarrollo de programas de formación continua para fortalecer las competencias de los profesionales que ejercen la docencia del ámbito de la Provincia y la Región.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programad	Ejecutad	Programad	Ejecutad	
LE 5.1	Desarrollo del programa de formación continua que involucre la gestión, investigación y otras que demande el contexto	Elaboración del expediente. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y Sistematización	ALTA	DIFOID Dirección General/Jefatura de Forración en Servicio	Física	4	4	16	4	
					Financiera (S/.)	8500	8500	19000	8500	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico 5. Mejorar el nivel de vinculación para la finalización institucional de los egresados.

Línea Estratégica 5.1. Desarrollo de programas de formación continua para fortalecer las competencias de los profesionales que ejercen la docencia del ámbito de la Provincia y la Región.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejec
LE 5.1	Desarrollo del programa de formación continua que involucre la gestión, investigación y otras que demande el contexto	Evolución anual del nivel de desempeño de los participantes del programa de formación continúa.	ALTA	DIFOID Dirección General/Jefatura de Forración en Servicio	Física	4	4	4		4		4		16	4
					Financiera (S/.)	8500	8500	3500		3500		3500		19000	8500



Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%

ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

15. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 5. Mejorar el nivel de vinculación para la fidelización institucional de los egresados.

Línea Estratégica: 5.2. Promoción de actividades deportivas, culturales y académicas para fortalecer la identidad institucional.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	
LE 5.1	Desarrollo del programa de finalización institucional de los egresados.	Elaboración del Expediente. Socialización y Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y sistematización.	ALTA	Dirección General/Jefatura de Form. Serv. Jefatura de Bienestar y Empleabilidad	Física	2	2	6	2	
					Financiera (S/.)	1000	1000	11000	1000	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 5. Mejorar el nivel de vinculación para la fidelización institucional de los egresados.

Línea Estratégica: 5.2. Promoción de actividades deportivas, culturales y académicas para fortalecer la identidad institucional.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 5.1	Desarrollo del programa de finalización institucional de los egresados.	Evolución anual del nivel participativo en el marco de la fidelización institucional de los egresados.	ALTA	Dirección General/Jefatura de Form. Serv. Jefatura de Bienestar y Empleabilidad	Física	2	2			2		2		6	2
					Financiera (S/.)	1000	1000			5500		4500		11000	1000

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

16. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 6. Generar y gestionar los recursos económicos, optimizando la logística, abastecimiento y la gestión del talento humano orientada al logro del perfil de egreso

Línea Estratégica: 6.1. Atención efectiva de los recursos económicos, logísticos de abastecimiento para garantizar los procesos estratégicos, misional y de la gestión del talento humano.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	
LE 6.1	Desarrollo del plan de generación de recurso propios para garantizar el funcionamiento de los programas de estudio	Elaboración del Plan de Capacitación. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y sistematización.	ALTA	Dirección General/Jefatura Administrativa	Física	4	4	15	4	
					Financiera (S/.)	5000	5000	10500	5000	

MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 6. Generar y gestionar los recursos económicos, optimizando la logística, abastecimiento y la gestión del talento humano orientada al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales con una adecuada responsabilidad social.

Línea Estratégica: 6.1. Atención efectiva de los recursos económicos, logísticos de abastecimiento para garantizar los procesos estratégicos, misional y de la gestión del talento humano.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 6.1	Desarrollo del plan de generación de recurso propios para garantizar el funcionamiento de los programas de estudio	Evolución anual de recaudación de recursos propios.	ALTA	Dirección General/Jefatura Administrativa	Física	4	4	3		4		4		15	4
					Financiera (S/.)	5000	5000	1500		2000		2000		10500	5000



Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%

ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

17. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 6. Generar y gestionar los recursos económicos, optimizando la logística, abastecimiento y la gestión del talento humano orientada al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales con una adecuada responsabilidad social.

Línea Estratégica: 6.1. Atención efectiva de los recursos económicos, logísticos de abastecimiento para garantizar el proceso estratégico, misional y de la gestión del talento del talento humano.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	
LE 6.1	Capacitación al equipo administrativos para la atención administrativa de calidad	Elaboración del Plan de capacitación. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y sistematización	ALTA	Dirección General/Unidad Administrativa	Física	4	4	6	4	
					Financiera (S/.)	5000	5000	9000	5000	



MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 6. Generar y gestionar los recursos económicos, optimizando la logística, abastecimiento y la gestión del talento humano orientada al logro del perfil de egreso de los estudiantes y profesionales con una adecuada responsabilidad social.

Línea Estratégica: 6.1. Atención efectiva de los recursos económicos, logísticos de abastecimiento para garantizar el proceso estratégico, misional y de la gestión del talento del talento humano.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 6.1	Capacitación al equipo administrativos para la atención administrativa de calidad	Evolución semestral de satisfacción de los usuarios.	ALTA	Dirección General/Unidad Administrativa	Física	4	4			2				6	4
					Financiera (S/.)	5000	5000			4000					9000

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 2 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 3 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	--	--	100%	100%	100%

ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

ACREDITADO

18. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 7. Mejorar la infraestructura, el equipamiento, los recursos y el sistema de comunicación para garantizar la formación docente inicial y continua.

Línea Estratégica: 7.1. Mejora de infraestructura, equipamiento tecnología, mobiliario, bibliográfico, recursos didácticos y sistema de comunicación para el logro del perfil de egreso en la formación docente y continua

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	
LE 7.1	Ejecución del plan de mantenimiento de infraestructura para garantizar el servicio educativo de calidad.	Elaboración del Plan de Capacitación. Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y sistematización.	ALTA	Dirección General/Jefatura de Administrativa	Física	5	5	18	5	
					Financiera (S/.)	8200	8200	25500	8200	



MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico: 7. Mejorar la infraestructura, el equipamiento, los recursos y el sistema de comunicación para garantizar la formación docente inicial y continua.

Línea Estratégica: 7.1. Mejora de infraestructura, equipamiento tecnología, mobiliario, bibliográfico, recursos didácticos y sistema de comunicación para el logro del perfil de egreso en la formación docente y continua

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 7.1	Ejecución del plan de mantenimiento de infraestructura para garantizar el servicio educativo de calidad.	Evolución anual de satisfacción de los miembros de la comunidad educativa.	ALTA	Dirección General/Jefatura de Administrativa	Física	5	5	4		5		4		18	5
					Financiera (S/.)	8200	8200	7200		2875		4700		25500	8200



Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al 1 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 2 trimestre	En relación	En relación al 3 trimestre	En relación a meta anual	En relación al 4 trimestre	En relación a meta anual
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Física	--	--	--	-	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles (S/.)	--	--	--	-	--	100%	100%	100%



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

ACREDITADO

19. REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico 7. Mejorar la infraestructura, el equipamiento, los recursos y el sistema de comunicación para garantizar la formación docente inicial y continua.

Línea Estratégica: 7.1. Mejora de infraestructura, equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográfico, recursos didáctico y sistema de comunicación para el logro del perfil de egreso en la formación docente inicial y continua.

Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Primer Trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido en el cuarto trimestre
						Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	
LE 7.1	Desarrollo del plan de implementación de equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográficos, recursos didácticos para garantizar la formación docente inicial y continua	Elaboración del Plan. Socialización Aprobación del Plan. Ejecución el Plan. Evaluación y sistematización	ALTA	Dirección General/Jefatura de Administrativa	Física	3	3	6	3	
					Financiera (S/.)	26000	26000	37000	26000	



MATRIZ DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO

Objetivo Estratégico 7. Mejorar la infraestructura, el equipamiento, los recursos y el sistema de comunicación para garantizar la formación docente inicial y continua.

Línea Estratégica: 7.1. Mejora de infraestructura, equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográfico, recursos didáctico y sistema de comunicación para el logro del perfil de egreso en la formación docente inicial y continua.

Código	Actividad	Indicador	Prioridad	Responsable	META	Primer Trim		Segundo Trim		Tercer Trim		Cuarto Trim		Total Anual	
						Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu	Progra	Ejecu
LE 7.1	Desarrollo del plan de implementación de equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográficos, recursos didácticos para garantizar la formación docente inicial y continua	Evolución anual de satisfacción de los miembros de la comunidad educativa.	ALTA	Dirección General/Jefatura de Administrativa	Física	3	3	1		2				06	3
					Financiera (S/.)	26000	26000	500		15000					37000

Avance	Meta	Porcentaje de Ejecución							
		En relación al	En relación a meta	En relación al 2 trimestre	En relación a meta	En relación al Tercer Trim	En relación a meta	En relación al Cuarto Trim	En relación a meta
Avance Total de Línea Estratégica 1.1.	Físic	--	--	--	--	--	100%	100%	100%
	Financiera en Soles	--	--	--	--	--	100%	100%	100%



Nº	LINEA ESTRATEGICA	DESCRIPCIÓN DEL ANTECEDENTE	VALOR ESTIMADO	MONEDA	FECHA PREVISTA												TIPO DE COMPRA O SELECCION	MODALIDAD DE SELECCIÓN	ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	CÓDIGO DE UBICACIÓN GEOGRÁFICA DEL LUGAR DE LA PRESTACIÓN			OBSERVACIONES		
					E	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D				REGIÓN	PROV	DIST			
1	Revisión y actualización de los documentos de gestión PEI, RCI, PAT, RI MPA en el marco de la RVM 082-2019-MINEDU.	FICHA 1	5400.00	soles			X	X					X	X					POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A	
2	Implementación del sistema de Gestión de la Calidad	FICHA 2	1650.00	soles			X	X			X	X	X				X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A	
3	Aplicación periódica de encuesta de satisfacción del servicio que brinda la entidad	FICHA 3	480.00	soles			X	X			X		X				X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A	
4	Ejecución del Plan de atracción de estudiantes para captar al talento humano.	FICHA 4	11200.00	soles	X	X	X												POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A	
5	Ejecución del Plan de proyectos integradores por los programa de estudio	FICHA 5	11000.00	soles			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A	
6	Ejecución del programa de fortalecimiento de competencias y capacidades de los formadores de la institución.	FICHA 6	11000.00	soles	X	X	X		X	X	X	X		X	X				POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A	
7	Implementación del Plan de Monitoreo, acompañamiento y evaluación (MAE) de la Practica Pre Profesional para lograr la calidad de este proceso.	FICHA 7	11000.00	soles			X	X	X	X	X		X	X	X	X			POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A	



A
C
R
E
D
I
T
A
D
O



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

8	Aplicación del programa de actualización pedagógica para garantizar la Práctica Pre Profesional de los estudiantes.	FICHA 8	11000.00	soles			X	X	X	X	X		X	X	X	X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A
9	Promoción de la investigación e innovación en los estudiantes y formadores.	FICHA 09	14000.00	soles			X	X	X	X	X		X	X	X	X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A
10	Desarrollo del programa de formación en investigación formativa.	FICHA 10	10000.00	soles			X	X	X	X	X		X	X	X	X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A
11	Ejecución del plan de Orientación y Tutoría.	FICHA 11	11200.00	soles	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A
12	Promoción de la bolsa de empleo.	FICHA 12	6100.00	soles	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A
13	Formalización de convenios interinstitucionales para la inserción laboral de nuestros egresados.	FICHA 13	4100.00	soles	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	F. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A
14	Desarrollo del programa de formación continua que involucre la gestión, investigación y otras que demande el contexto.	FICHA 14	19000.00	soles	X	X	X	X	X	X	X		X	X	X	X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A
15	Desarrollo de programa de fidelización institucional de egresados.	FICHA 15	11000.00	soles			X						X	X		X		POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUSCO	LA CONV.	S. A



ACREDITADO



PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

“SANTA ANA”

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria



Formación Inicial Docente

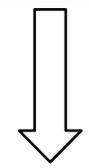
16	Desarrollo del plan de Generación de recurso propio para garantizar el funcionamiento de los programas de estudio.	FICHA 16	10500.00	soles			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUS CO	LA CONV.	S. A
17	Capacitación al equipo administrativos para la atención administrativa de calidad.	FICHA 17	9000.00	soles	X	X	X							X						POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUS CO	LA CONV.	S. A
18	Ejecución del Plan de mantenimiento de infraestructura para garantizar el servicio educativo de calidad.	FICHA 18	25500.00	Soles	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUS CO	LA CONV.	S. A
19	Desarrollo del plan de implementación de equipamiento tecnológico, mobiliario, bibliográficos, recursos didácticos para garantizar la formación docente inicial y continua.	FICHA 19	37000.00	soles	X	X	X	X					X	X						POR LA ENTIDAD	PROCEDIMIENTO	OF. ABASTECIMIENTOS	CUS CO	LA CONV.	S. A



ACREDITADO



CAPITULO VI



ANEXOS





PERÚ

Ministerio de Educación

Formación Inicial Docente

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

MODELO DEL INFORME DE EVALUACION DE IMPLEMENTACIÓN DEL PAT

AÑO..... DEL TRIMESTRE.....

PERIODO DEL

PEI: FECHA:

1. Resumen ejecutivo

Es un breve análisis de los aspectos más importantes de la evaluación de implementación del

PAT. Debe exponer las ideas principales del documento de manera objetiva y sucinta.

2. Análisis del cumplimiento de las metas físicas y financieras de las Actividades

En esta sección, se describen las principales características que acompañaron la implementación del PAT. En concreto, se abordan los siguientes puntos:

- **Modificación:** Descripción general de las modificaciones en el PAT hasta el trimestre y justificación general sobre la incorporación de las mismas.
- **Evaluación de cumplimiento de las Actividades:** Contiene un análisis global sobre el cumplimiento de las metas de las actividades con base en el reporte de seguimiento del trimestre en cuestión. El análisis debe estar enfocado en las Actividades cuyas metas han presentado un bajo nivel de cumplimiento y en aquellas que hayan sido definidas como prioridad superior durante la formulación del PAT. Posteriormente, se identifican los factores que contribuyeron o dificultaron el cumplimiento de las Actividades analizadas.
- **Medidas adoptadas para el cumplimiento de metas:** Descripción de las acciones que adoptó la institución durante el trimestre para mitigar los efectos de los factores que dificultaron el cumplimiento de las metas.
- **Medidas para la mejora continua:** Se proponen aquellas acciones que permitirán, en los siguientes trimestres del año mejorar la implementación del PAT.

3. Conclusiones y recomendaciones

En esta sección, se exponen las principales conclusiones de la evaluación y las recomendaciones para mejorar la implementación del PAT.

4. Anexo

Reporte Trimestral del PAT.





PERÚ

Ministerio de Educación

Instituto de Educación Superior Pedagógico Privado

"SANTA ANA"

D. S. Nº 23-94-ED / R.D. Nº 004-98 - ED

FORMACIÓN PEDAGÓGICA ACREDITADA

Educación: Física - Inicial - Primaria - Secundaria

REPORTE TRIMESTRAL DEL PLAN ANUAL DE TRABAJO 2020

Formación Inicial Docente

ACREDITADO

Reporte Trimestral del PAT										
Objetivo Estratégico		2 Mejorar la cantidad de las investigaciones e innovación de docentes formadores y estudiantes								
Línea Estratégica		LE 2.1. Desarrollo de investigaciones e innovaciones que mejoren la práctica pedagógica de la IESP								
Código	Actividad	Tareas	Prioridad	Responsable	Meta	Cuarto trimestre		Total Anual		Motivos del logro obtenido al 4to Trimestre
						Programado	Ejecutado	Programado	Ejecutado	
LE.3.2.2	Ejecución de investigaciones e innovaciones por los docentes formadores y estudiantes	Actualización del Reglamento de Investigación e Innovación actualizado	Alta	Unidad de Investigación	Física	3	3	3	3	1. Planificación y programación presupuestal oportuna para las visitas a colegios. 2. Compromiso de los equipos de docentes y estudiantes. 3. Apoyo de los Directores de las Instituciones Educativas donde se efectuaron las investigaciones.
		Elaboración de informes de Proyectos de investigación e innovación (no conducentes a grado)			Financiera en Soles(S/.)	47 200 soles	47 200 soles	47 200 soles	47 200 soles	

